

Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»
(АНОО ВО «СИБИТ»)

Библиотека СИБИТ

Библиографическое описание документа
Методические рекомендации по оформлению цитат,
ссылок и списков литературы

О М С К – 2 0 1 9

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Общие положения	3
4 Цитаты	4
4.1 Общие требования	4
4.2 Цитата в строке	4
4.3 Вынесенная цитата	4
5 Библиографические ссылки	5
5.1 Общие требования	5
5.2 Внутритекстовая библиографическая ссылка	6
5.3 Подстрочная библиографическая ссылка	6
5.4 Затекустовая библиографическая ссылка	7
5.5 Повторная библиографическая ссылка	9
5.6 Особенности ссылок на электронные ресурсы	10
6 Оформление списка использованных источников и литературы	11
6.1 Общие требования	11
6.2 Выбор заглавия списка	12
6.3 Варианты расположения литературы в списках	12
7 Библиографическое описание документа в списках	13
7.1 Краткая схема библиографического описания книги	13
7.2 Книги и брошюры	14
7.3 Электронные ресурсы	15
7.4 Периодические издания	16

1 Область применения

Настоящие рекомендации устанавливают общие требования и правила составления библиографического описания документа на основе требований национального стандарта РФ ГОСТ 7.0.100–2018.

Настоящие рекомендации разработаны для использования авторами при оформлении курсовых, дипломных, бакалаврских работ, магистерских, кандидатских и докторских диссертаций, а также для составителей, исполнителей отчетов (в том числе научно-исследовательских) в любых сферах учебной и научной деятельности АНОО ВО «СИБИТ».

Примечание:

Дополнительные консультации по оформлению библиографических ссылок, списков использованной литературы и правилам стандартного описания документов, по индексированию темы дипломной работы можно получить в библиотеке СИБИТ.

2 Нормативные ссылки

Библиографическое описание произведений печати осуществляется по:

ГОСТ 7.0.100–2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ Р 7.0.5–2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

3 Общие положения

3.2 Библиографическое описание содержит библиографические сведения о ресурсе, которые приведены по определенным правилам, устанавливающим наполнение и порядок следования областей и элементов, и предназначены для идентификации и общей характеристики ресурса.

3.2 Библиографическая ссылка – это библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

3.3 Объектами составления библиографического описания являются все виды опубликованных (в том числе депонированных) и неопубликованных ресурсов на любых физических носителях и/или в информационно-телекоммуникационных сетях: книги, нотные, картографические, аудиовизуальные, изобразительные, сериальные издания, нормативные и технические документы, интегрируемые ресурсы, электронные ресурсы, микроформы, и другие ресурсы, а также составные части ресурсов, группы однородных и разнородных ресурсов.

4 Цитаты

4.1 Общие требования

При оформлении работ следует помнить, что цитаты должны применяться тактично по принципиальным вопросам и положениям. Не рекомендуется обильное цитирование (употребление двух и более цитат подряд).

Не допускается соединять две цитаты в одну, это равносильно подделке.

Могут быть пропущены отдельные слова, словосочетания, фразы в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора не будет искажена пропуском, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием. Нельзя сокращать слишком длинную цитату путем отбрасывания ее части, если такое сокращение меняет смысл цитаты на противоположный.

При цитировании нужно соблюдать точное соответствие цитаты источнику. Допустимо лишь следующее отклонение – модернизация орфографии или пунктуации по современным правилам, если это не индивидуальная орфография или пунктуация автора.

Цитаты, точно соответствующие источнику, обязательно закавычиваются. Кавычки не ставят в стихотворной цитате, выключенной из текста, в цитате, взятой эпиграфом к книге или статье, а также в перефразированной, т. е. пересказанной своими словами цитате.

На каждую цитату (дословную или перефразированную, закавыченную или незакавыченную) обязательно должна быть оформлена библиографическая ссылка. Применение чужих мыслей, фактов, цитат без ссылки на источник заимствования расценивается по закону об авторском праве как плагиат.

4.2 Цитата в строке

Цитата в строке берётся в кавычки или выделяется звёздочками и оформляется знаками препинания – в зависимости от того, чем она является.

Цитата в строке: Пастернак писал: «Существует психология творчества, проблемы поэтики. Между тем изо всего искусства именно его происхождение переживается всего непосредственнее, и о нем не приходится строить догадок».

4.3 Вынесенная цитата

Вынесенная цитата выделяется каким-либо образом: другим шрифтом, отступом, курсивом. Кавычки не требуются.

**Вынесенная
цитата:**

Хотите лучше понять человека, увидеть его истинную сущность? Попросите его рассказать о собственном рождении. То, что вы услышите в ответ, не будет правдой; это будет фантастическая история. Но именно из таких историй мы узнаем самое главное.

Вида Винтер

5 Библиографические ссылки

5.1 Общие требования

Оформление библиографических ссылок регламентируется ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в любых опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях.

По расположению в документе ссылки могут быть:

- внутритекстовые, помещенные в тексте документа;
- подстрочные, вынесенные из текста вниз страницы документа (в сноску);
- затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

При повторе ссылок на один и тот же объект различают ссылки:

- первичные, в которых библиографические сведения приводятся впервые в данном документе;
- повторные, в которых ранее указанные библиографические сведения повторяют в сокращенной форме.

Повторные ссылки также могут быть внутритекстовыми, подстрочными, затекстовыми.

Если объектов ссылки несколько, то их объединяют в одну комплексную библиографическую ссылку. Ссылки, включенные в комплексную ссылку, отделяют друг от друга точкой с запятой с пробелами до и после этого знака. Несколько объектов в одной ссылке располагают в алфавитном или хронологическом порядке, либо по принципу единой графической основы — кириллической, латинской и т.д., либо на каждом языке отдельно (по алфавиту названий языков). Если в комплекс включено несколько приведенных подряд ссылок, содержащих записи с идентичными заголовками (работы одних и тех же авторов), то заголовки во второй и последующих ссылках могут быть заменены их словесными эквивалентами «Его же», «Ее же», «Их же», или - для документов на языках, применяющих латинскую графику, - «Idem», «Eadem», «Idem».

В отличие от описания источника в списке литературе, в ссылках допускается предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменять точкой, а квадратные скобки для сведений, заимствованных не из самого источника информации, опускать.

В области физической характеристики в ссылке указывают либо общий объем документа (т.е. общее количество страниц), либо сведения о местоположении объекта ссылки в документе.

Заголовок записи в ссылке может содержать имена одного, двух или трех авторов документа. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по: » (цитируется по), «Приводится по: », с указанием источника заимствования.

5.2 Внутритекстовая библиографическая ссылка

Внутритекстовая библиографическая ссылка – располагается прямо в тексте и заключается в круглые скобки. Она может содержать (т.е. не обязательно) все элементы, которые должны быть в описании источника в списке литературы.

Внутритекстовая ссылка:

В. П. Мельников, С. А. Клейменов, А. М. Петраков в своей книге «Информационная безопасность и защита информации» (М., 2006. С. 81) подчеркивают: что «.....».

Если в тексте упоминают только фамилию автора, то в библиографической ссылке ее повторяют.

Внутритекстовая ссылка:

В. К. Андреевич отмечал, что в Сибири «... допускались и частичные переселения обывателей из одного пункта в другой» (Андреевич В. К. Исторический очерк Сибири. Томск, 1887. С. 61).

5.3 Подстрочная библиографическая ссылка

Подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз страницы. Она может содержать (т.е. не обязательно) все элементы, которые должны быть в описании источника в списке литературы.

Их располагают под текстом каждой страницы, отделяя от него пробелом в 1,5 интервала и строкой. Связь подстрочной ссылки с текстом осуществляют с помощью знака сноски, который набирают на верхнюю линию шрифта. Для оформления подстрочных ссылок используется меню «Вставка, ссылка, сноска» текстового редактора Microsoft Word.

Подстрочная ссылка:

¹ Тарасова В. И. Политическая история Латинской Америки. М., 2008. С. 305.

² Кутепов В. И., Виноградова А. Г. Искусство Средних веков / под общ. ред. В. И. Романова. – Ростов н/Д, 2006. - С. 144-251.

Допускается, при наличии в тексте библиографических сведений о составной части, в подстрочной ссылке указывать только сведения об идентифицирующем документе:

**Подстрочная
ссылка:**

³ Адорно Т. В. К логике социальных наук // Вопр. философии. – 2002. – № 10. – С. 76-86

или, если о данной статье говорится в тексте документа:

**Подстрочная
ссылка:**

⁴ Вопр. философии. 2002. № 10. С. 76-86

Для записей на интернет-ресурсы допускается при наличии в тексте сведений, идентифицирующих электронный ресурс удаленного доступа, в подстрочной ссылке указывать только его электронный адрес – URL (Uniform Resource Locator):

**Подстрочная
ссылка:**

⁵ Официальные периодические издания : электрон. путеводитель / Рос.нац. б-ка, Центр правовой информации. [СПб.], 2005-2007. URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html> (дата обращения: 18.01.2007).

или, если о данной публикации говорится в тексте документа:

**Подстрочная
ссылка:**

⁶ URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html>

При нумерации подстрочных библиографических ссылок применяют единообразный порядок для всего данного документа: сквозную нумерацию по всему тексту, в пределах каждой главы, раздела, части и т. п., или для данной страницы документа.

5.4 Затекстовая библиографическая ссылка

Затекстовая библиографическая ссылка это номер источника в списке ссылок.

Совокупность затекстовых ссылок оформляется как перечень библиографических записей, помещенный после текста документа или его составной части. При этом совокупность затекстовых библиографических ссылок не является библиографическим списком (списком литературы), как правило, также помещаемыми после текста документа и имеющими самостоятельное значение. Ссылка в указанной совокупности затекстовых ссылок может содержать (т.е. не обязательно) все элементы, которые должны быть в описании источника в списке литературы. При нумерации затекстовых ссылок используется сплошная нумерация для всего документа в целом или для отдельных глав, разделов, частей и т.п. Для связи с текстом документа порядковый номер библиографической записи в затекстовой ссылке указывают в знаке выноски, который набирают в верхнем регистре, или в отсылке, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом документа.

**Затекстовая
ссылка:**

В тексте:

Общий список справочников по терминологии, охватывающий время не позднее середины XX века, дает работа библиографа И.

М. Кауфмана⁵⁹.

В затекстовой ссылке:

⁵⁹ Кауфман И. М. Терминологические словари: библиография. М., 1961.

или

**Затекстовая
ссылка:**

В тексте:

Общий список справочников по терминологии, охватывающий время не позднее середины XX века, дает работа библиографа И. М. Кауфмана [59].

В затекстовой ссылке:

59. Кауфман И. М. Терминологические словари : библиография. М., 1961.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, например:

**Затекстовая
ссылка:**

В тексте:

[10, с. 81]

В затекстовой ссылке:

10. Бердяев Н. А. Смысл истории. М. : Мысль, 1990. 175 с.

При отсутствии нумерации записей в затекстовой ссылке (т.е. когда список ссылок не нумеруется), в отсылке указывают сведения, позволяющие идентифицировать объект ссылки.

Если ссылку приводят на документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, в отсылке указывают фамилии авторов, если на документ, созданный четырьмя и более авторами, а также, если авторы не указаны, – в отсылке указывают название документа; при необходимости сведения дополняют указанием года издания и страниц. Сведения в отсылке разделяют запятой, например:

**Затекстовая
ссылка:**

В тексте:

[Пахомов, Петрова]

[Нестационарная аэродинамика баллистического полета]

В затекстовой ссылке:

Пахомов В. И., Петрова Г. П. Логистика. М. : Проспект, 2006. 232 с.
Нестационарная аэродинамика баллистического полета / Ю. М. Липницкий [и др.]. М., 2007. 176 с

Если в тексте встречаются также отсылки на другую книгу автора, в отсылке указывается год издания:

Например: | В тексте [Бахтин, 2003, с. 18]

В отсылке допускается сокращать длинные заглавия, обозначая опускаемые слова многоточием с пробелом до и после этого предписанного знака, например:

Например: | [Философия культуры ... , с. 176]

Если отсылка содержит сведения о нескольких затекстовых ссылках, группы сведений разделяют знаком точка с запятой, например:

Например: | [Сергеев, Латышев, 2001; Сергеев, Крохин, 2000]
| [Гордлевский, т. 2, с. 142; Алькаева, Бабаев, с. 33-34]

5.5 Повторная библиографическая ссылка

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для данного документа.

В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке.

Внутритекстовая ссылка: | Первичная: Васильев С. В. Инновационный маркетинг. М., 2005
| Вторичная: Васильев С. В. Инновационный маркетинг. С. 62

Аналогичным образом оформляется и подстрочная ссылка.

При затекстовой ссылке будет так:

Затекстовая ссылка: | Первичная: 57. Шапкин А. С. Экономические и финансовые риски: оценка, управление, портфель инвестиций. Изд. 3-е. М., 2004. 536 с.
| Вторичная: 62. Шапкин А. С. Экономические и финансовые риски. С. 302.

Если первичная и повторная ссылки на сериальный документ следуют одна за другой, в повторной ссылке указывают основное заглавие документа и отличающиеся от данных в первичной ссылке сведения о годе, месяце, числе, страницах.

Во внутритекстовой ссылке это будет, например, так:

Внутритекстовая ссылка:	Первичная: (Вопр. экономики. 2006. № 2)
	Вторичная: (Вопр. экономики. № 3)

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома.

В повторных ссылках, содержащих один и тот же документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, не следующих за первичной ссылкой, приводят заголовок, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. соч.» (указанное сочинение), «Цит. соч.» (цитируемое сочинение), «Op. cit.» (opus citato - цитированный труд) - для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Указ. соч.» (и т.п.) добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т. п.) документа к словам «Указ. соч.» добавляют номер тома.

Для подстрочной ссылки:

Подстрочная ссылка:	Первичная: ⁵ Логинова Л. Г. Сущность результата дополнительного образования детей // Образование: исследовано в мире : междунар. науч. пед. Интернет-журн. 21.10.03. URL: http://www.oim.ru/reader.asp?nomer=366 (дата обращения: 17.04.07).
	Вторичная: ⁷ Логинова Л. Г. Указ. соч.

Для затекстовой ссылки:

Затекстовая ссылка:	Первичная: 74. Соловьев В. С. Красота в природе : соч. в 2 т. М. : Прогресс, 1988. Т. 1. С. 35-36.
	Вторичная: 77. Соловьев В. С. Указ. соч. Т. 2. С. 361.

5.6 Особенности ссылок на электронные ресурсы

В области примечаний приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дату обновления документа или его части, электронный адрес, дату обращения к документу. Например, для затекстовой ссылки:

**Затекстовая
ссылка:**

65. Авилова Л. И. Развитие металлопроизводства в эпоху раннего металла (энеолит - поздний бронзовый век) [Электронный ресурс]: состояние проблемы и перспективы исследований // Вестник РФФИ. 1997. № 2. URL: <http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf> (дата обращения: 19.09.2007).

Примечание об ограничении доступности приводят в ссылках на документы из локальных сетей, а также из полнотекстовых баз данных, доступ к которым осуществляется на договорной основе или по подписке (например, «Кодекс», «Гарант», «КонсультантПлюс», «EBSCO», «ProQuest», «Интегрум» и т. п.), например, для подстрочной ссылки:

**Подстрочная
ссылка:**

⁵ О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс] : указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. № 1-49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

При наличии сведений о дате последнего обновления или пересмотра сетевого документа, их указывают в ссылке, предваряя соответствующими словами «Дата обновления» («Дата пересмотра» и т. п.). Дата включает в себя день, месяц и год, например, для затекстовой ссылки:

**Затекстовая
ссылка:**

114. Экономический рост // Новая Россия : [библиогр. указ.] / сост.: Б. Берхина, О. Коковкина, С. Канн ; Отд-ние ГПНТБ СО РАН. Новосибирск, [2003]. Дата обновления: 6.03.2007. URL: <http://www.prometeus.nsc.ru/biblio/newrus/egrowth.ssi> (дата обращения: 22.03.2007).

После электронного адреса в круглых скобках приводят сведения о дате обращения к электронному сетевому ресурсу: после слов «дата обращения» указывают число, месяц и год, например:

Например:

⁵ Весь Богородский уезд: форум // Богородск - Ногинск. Богородское краеведение: сайт. Ногинск, 2006. URL: <http://www.bogorodsk-noginsk.ru/forum/> (дата обращения: 20.02.2007).

46. Инвестиции останутся сырьевыми // PROGNOSIS.RU : ежедн. интернет-изд. 2006. 25 янв. URL: <http://www.prognosis.ru/print.html?i>

6 Оформление списка использованных источников и литературы

6.1 Общие требования

Список использованных источников и литературы является органической частью любой исследовательской работы. Он помещается после основного текста курсовой, выпускной квалификационной работы и позволяет автору документально подтвердить достоверность

и точность приводимых в тексте заимствований: цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций, формул, текстов памятников и других документов, на основе которых строится исследование.

Список использованной литературы показывает глубину и широту изучения темы, демонстрирует эрудицию и культуру исследователя.

6.2 Выбор заглавия списка

Авторам работ рекомендуется на выбор три варианта заглавия списка:

- ЛИТЕРАТУРА
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Если в список включаются все документы, изученные исследователем по теме, независимо от того, использовались они в работе или нет, список озаглавливают одним словом – *литература*.

Если включается только то, что анализировалось в обзоре и использовалось в виде заимствований в тексте, выбирается второй вариант заглавия – *список использованной литературы*.

Наконец, если кроме литературы использовались еще и источники, исследователь останавливается на третьем варианте заглавия – *список использованных источников и литературы*.

6.3 Варианты расположения литературы в списках

Для удобства пользования работой литература в списке располагается не хаотично, а систематизируется в определенном порядке.

В зависимости от характера, вида и целевого назначения работ авторам предлагается на выбор 3 варианта расположения литературы в списках:

- алфавитное,
- систематическое,
- хронологическое,
- в порядке первого упоминания.

1. *Алфавитное* расположение литературы в списке является одним из самых распространенных. При алфавитном способе расположения материала в списке библиографические записи дают в алфавите русского языка, причем соблюдают алфавит первого слова описания, т. е. фамилии автора или заглавия документа, если автор не указан.

- Авторы – однофамильцев приводят в алфавите их инициалов, а труды одного автора – в алфавите названий работ или в хронологическом порядке их издания.
- Описания работ, опубликованных на иностранных языках, перечисляют в конце списка в следующем порядке: сначала на языках народов, пользующихся

кириллицей, затем – латиницей, затем – особой графикой (в русской транскрипции).

2. *систематическое* расположение литературы в списке определяется по схеме:

- Официально-документальные издания: Конституция, законы, указы, кодексы, постановления и распоряжения органов государственной власти Российской Федерации; законодательные материалы государственных организаций России (до 1917 г.) и зарубежных стран.
- Источники: письменные памятники, основные документы; тексты художественных произведений, воспоминания, дневники, переписка; статистические сборники; периодические издания (газеты и журналы); документальные материалы центральных и местных архивных учреждений.
- Научные документы: монографии, сборники статей, авторефераты диссертаций, депонированные рукописи, учебные пособия, статьи из сборников, научных журналов.
- Специальные виды нормативно-технических документов: государственные стандарты, описания изобретений, технические каталоги, информационные листы, патентные документы, каталоги промышленного оборудования, прејскуранты на материалы и изделия.

В каждом разделе внутри схемы автору предоставляется право выбора одного из вариантов расположения литературы: алфавитного, хронологического, систематического.

3. *Хронологическое* расположение материала применяют, как правило, в исследованиях историографического плана, посвященных развитию науки, проблемы или деятельности определенного лица.

В пределах каждого года записи дают в алфавитном порядке.

4. В *порядке первого упоминания* литературу располагают в тексте и нумеруют арабскими цифрами без точки с абзацного отступа.

7 Библиографическое описание документа в списках

7.1 Краткая схема библиографического описания книги

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. – Сведения об издании. – Место издания: Издательство, дата издания. - Объем.

Заголовок – фамилия и инициалы автора.

Основным заглавием является заглавие книги, а **сведением, относящимся к заглавию** – пояснение жанра, типа издания, например, сборник статей, учебное пособие и т.п.

Сведения об ответственности - это сведения о соавторах, переводчиках, редакторах и/или о той организации, которая принимает на себя ответственность за данную публикацию.

Сведения об издании включает качественную и количественную характеристику документа – переработанное, стереотипное, 2-е и т.п.

Место издание – название города. Москва и Санкт-Петербург сокращаются (М., СПб), все остальные города пишутся полностью (Новосибирск, Киев).

Издательство-название издательства без кавычек, например, Академия.

Дата для книги означает год издания,

Объем – это количество страниц в книге.

7.2 Книги и брошюры

Библиографическое описание документа

под 1 автором:

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов – Пушино: ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

под 2 авторами:

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе: учебник / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. – М.: ИНФРА, 2002. – 210 с.

под 3 авторами:

Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых. – СПб.: Питер, 2009. – 345 с.

под 4 и более авторами:

Алгебра: Учебник для 9-го кл. сред.шк. / Ш. А. Алимов [и др.]. – М.: Просвещение, 2008. – 223 с.

под редакцией, под общей редакцией:

Математический анализ для экономистов: Учеб. для студ. вузов, обучающихся по социально-эконом. спец. / Под ред.: А. А. Гриба, А. Ф. Тарасюка. – М.: Филинь; Рилант, 2010. – 354с.

многотомного издания

Лермонтов, М. Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / М.Ю. Лермонтов; отв. ред. В. А. Мануйлов; АН СССР, Ин-т рус. лит. – 2-е изд., испр. и доп. – СПб. : Наука, 1999.

отдельного тома:

Лермонтов, М. Ю. Собрание сочинений. В 4 т. Т. 2. Поэмы / М. Ю. Лермонтов; ред. Т. П. Голованова. – 2-е изд., испр. и доп. – СПб.: Наука, 1999. – 575 с.

методических указаний:

Математическая статистика: учеб.-метод. пособие к лаборатор. работам по курсу «Теория вероятностей и математическая статистика» для студентов специальности 220400 / ОмГПУ; каф. ПИИМ; сост. И. И. Хоботов. – Омск: Изд-во ОмГПУ, 2006. – 22 с.

обзорной информации:

Балюк, В. В. Испытания действующих нефтепроводов / В. В. Балюк. – М., 2009. – 68 с. – (Трансп. и хранение нефти и

нефтепродуктов: Обзор. информ. / ВНИИОЭНГ; Вып. 4).

диссертации:

Баннов, В. В. Формирование готовности курсантов к самоконтролю учебно-профессиональной деятельности в образовательном процессе военного вуза : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / Вадим Владимирович Баннов ; Омск. гос. пед. ун-т, Военный учеб.-науч. центр ВВС Военно-воздушной акад. им. Н.Е Жуковского и Ю.А. Гагарина. – Омск, 2018. - 212 с.

7.3 Электронные ресурсы

Схема библиографического описания публикации на физическом носителе (CD-ROM, дискета и др.):

Основное заглавие [Общее обозначение материала] / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания (изготовления) : Имя издателя (изготовителя), дата. - Специфическое обозначение материала и объем. - Системные требования.

**Публикации
на
физическом
носителе:**

на

Большие и малые библиотеки России : Справочник / Рос. библ. ассоц. – Электрон. текстовые дан (5570560 байт). – М.: Либеря, 2001. – 1 CD-ROM .

История России: XX век : компьютерный (мультимедиа) учеб. Ч.1. Пар. 1-17. 1900-1918. Ч.2. Пар. 18-30. 1918-1940 / Т.С. Антонова, А.Л. Харитонов, А.А. Данилов, Л.Г. Косулина. – Электрон. прикладная прогр. – М.: Клио Софт, 1997. – 4 эл. опт. диск: цв., зв.

Энциклопедия российского законодательства : для студентов, аспирантов и преподавателей юрид. и экон. специальностей: спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2001. Вып. 3. 1 CD-ROM.

Схема библиографического описания электронных публикаций в Интернете:

Фамилия(и) И.О. автора(ов). Основное заглавие [Электронный ресурс]: уточняющее заглавие. – Место издания, дата. – URL: (дата обращения:..). – Режим доступа:.. .

**Электронные
публикации
в
Интернете:**

в

Российская государственная библиотека : официальный сайт. – Москва, 1999 – . – URL: <http://www.rsl.ru> (дата обращения 09.09.2019).

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

Английский язык для аспирантов: учебное пособие / Т. С. Бочкарева [и др.]. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 109 с. - ЭБС «IPRbooks». – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71263.html> (дата обращения: 10.09.2019). - Режим доступа: по подписке ОмГПУ.

7.4 Периодические издания

Схема аналитического библиографического описания

Аналитическое библиографическое описание – это библиографическое описание части документа (статьи из периодического издания, главы, раздела из книги, параграфа из учебника).

Сведения о составной части документа // Сведения об идентифицирующем документе. – Сведения о местоположении составной части в документе.

Например:

**Статья
журнала:**

из

Уварова, В. И. Комплексная оценка состояния и эффективности функционирования социально-бытовой сферы вузов г. Орла / В. И. Уварова, В. Г. Шуметов, Н. А. Фролова // Известия ОрелГТУ. Сер. Гуманитарные науки. – 2008. – № 1–2. – С. 65 – 68.

Глава из книги:

Глазырин, Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 / Б. Э. Глазырин // Office 2000 : 5 кн. в 1 : самоучитель / Э. М. Берлинер, И. Б. Глазырина, Б. Э. Глазырин. – 2-е изд., перераб. – М., 2008. – Гл. 14. – С. 281 – 298.